ООО «Альтра»
660018, г. Красноярск, ул. Историческая, 111, стр.3 корп.2
т. +7 (391) 205-00-11 e-mail: info@effi-clinic.ru

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ООО «Альтра»
Андриянов В.Г.
_____
01.09.2026 г.

Положение о видеонаблюдении в ООО «Альтра»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящий документ «Положение о видеонаблюдении в ООО «Альтра» (далее по тексту - Положение) является внутренним документом ООО «Альтра» (далее по тексту Клиника), регламентируется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 13.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения РФ» и иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2.Положение определяет порядок организации системы видеонаблюдения и использования оборудования видеофиксации на территории Клиники

1.3.Система видеонаблюдения является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4.Клиника вправе использовать видеозапись в качестве доказательной базы при расследовании происшествий или в судопроизводстве.

1.5. При осуществлении видеонаблюдения (видеозаписи) Клиникой приняты меры к обеспечению безопасности, защиты персональных данных и врачебной тайны. Сведения о гражданах, обратившихся за оказанием медицинской помощи, получаемые при видеонаблюдении, составляют врачебную тайну, соблюдение которой, обеспечивается в соответствии с требованиями действующего законодательства

1.6.Действие Положения распространяется на всех работников, пациентов и посетителей Клиники .

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ:

2.1. Цели видеонаблюдения:
- антитеррористическая защищенность;
- охрана порядка и обеспечения безопасности пациентов, посетителей и персонала;
- противопожарная защиты;
- обеспечения сохранности имущества;
- предотвращения и пресечения противоправных действий;
- внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи.

2.2. Задачи видеонаблюдения:
- предотвращение несанкционированного проникновения,
- защита жизни и здоровья пациентов (посетителей) и персонала,
- мониторинг соблюдения стандартов работы,
- внутренний аудит,
- разбор спорных или конфликтных ситуаций с пациентами и персоналом,
- контроль за трудовой дисциплиной персонала,
- контроль за сохранностью оборудования, медикаментов и материальных ценностей клиники.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается руководителем ООО «Альтра» и вводится в действие соответствующим приказом.

3.2. Система видеонаблюдения включает в себя: видеокамеры, микрофоны, мониторы, записывающие устройства, сервер.

3.3. Камеры и микрофоны устанавливаются во всех помещениях Клиники (холлы, коридоры, кабинеты врачей, палаты стационара, процедурные кабинеты, операционные и другие помещения), за исключением туалетных комнат, душевых, раздевалок для персонала.

3.4. Видеонаблюдение ведется круглосуточно, система снабжена источниками резервного питания.

3.5. К видеонаблюдению в режиме реального времени и архиву видеозаписей обеспечиваются соблюдение жестких требований безопасности, с соблюдением невозможности несанкционированного доступа

- доступ к мониторам в реальном времени и к архиву записей имеется у строго определенного круга лиц
- видео-регистраторы и серверы находятся в закрытых помещениях, на оборудовании установлены сложные пароли

3.6. Информирование: персонал, пациенты и посетители информируются о проведении видеонаблюдения путем размещения специальных объявлений или информационных знаков (табличек) в местах, обеспечивающих гарантированную видимость, до входа в Клинику и до входа в помещения, где ведется наблюдение.

3.7. Текст таблички: «Внимание! Ведется видеонаблюдение с возможностью видео-звукозаписи».
Если пациент (посетитель) Клиники не желает находиться под видеонаблюдением, он не должен входить в Клинику. Вход и продолжение нахождения на территории Клиники (холлы, коридоры, места общего пользования) означает согласие пациента (посетителя) быть объектом видеонаблюдения и видеозаписи. Специальное письменное согласие не требуется.

3.8. В кабинетах врачей, процедурных кабинетах ведется видеонаблюдение. При входе в кабинеты врачей и процедурные установлены предупреждающие текстовые или графические таблички «Ведется видеонаблюдение с возможностью видео-звукозаписи». Если пациент (посетитель) Клиники не желает находиться под видеонаблюдением в кабинете врача (процедурной), он не должен входить в кабинет врача (процедурную). Вход и продолжение нахождения в кабинете врача (процедурной) означает согласие пациента (законного представителя) быть объектом видеонаблюдения и видеозаписи. Специальное письменное согласие не требуется. Запись с видеокамер в кабинетах врачей, процедурных кабинетах и операционных хранится не менее 30 дней, не является частью медицинской документации пациента.

3.9. При ведении видеонаблюдения в кабинетах врачей и процедурных видеокамеры расположены так, чтобы в объектив не попадали зоны осмотра пациентов, где они полностью или частично обнажаются.

3.10. Видеозапись в операционных ведется в рамках внутреннего контроля качества без фиксации биометрии, и отдельного согласия пациента (законного представителя) не требуется.

3.11. Работники информируются о проведении видеонаблюдения путем ознакомления с настоящим Положением и дачи письменного согласия на обработку персональных данных.

3.9. Запись с видеокамер в кабинетах врачей, процедурных кабинетах и операционных хранится не менее 30 дней, не является частью медицинской документации пациента.

4. ХРАНЕНИЕ И ДОСТУП К ДАННЫМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Запись с камер видеонаблюдения осуществляется на отечественные серверы, хранится строго на территории России.
4.2. Запись в камер видеонаблюдения ведется круглосуточно, постоянно (24 часа в сутки) и подлежит хранению на срок не менее 30 (тридцати) дней.

4.3. Лица, имеющие допуск к работе с видеозаписями, их хранению и уничтожению, назначаются приказом генерального директора ООО «Альтра».

4.4. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер, микрофонов), а также передача данных третьим лицам без согласия субъекта персональных данных.

4.5. Доступ к видеозаписям предоставляется только уполномоченным лицам в следующих случаях:
- по официальному запросу правоохранительных органов;
- для расследования инцидентов и чрезвычайных ситуаций;
- для внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все вопросы, связанные с функционированием системы видеонаблюдения, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Клиники www.effi-clinic.ru и на информационном стенде-стойке в помещениях Клиники, находится в свободном неограниченном доступе для работников, пациентов и посетителей клиники «effi» (ООО «Альтра»).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом генерального директора ООО «Альтра».

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом генерального директора.